



Istituto Comprensivo

"Devitofrancesco - Giovanni XXIII - Binetto"

Piazza Ugenti, 17 - 70025 Grumo Appula (BA) - Tel. fax. 080622005

cod. mecc. **BAIC883004** - C.F. **93437790723**

Sito web: www.cddevitofrancesco.gov.it

Sito web: www.icgrumo-binetto.gov.it

codice univoco dell'ufficio, attribuito dall'Indice delle PA: **UFQ4M3**

mail: baic883004@istruzione.it - baic883004@pec.istruzione.it



Prot. n. 1511

Grumo A., 27/04/2018

Agli Assistenti Amministrativi

All'Albo online dell'Istituto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014-2020 - Avviso Pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). **OBIETTIVO SPECIFICO 10.1.** - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. **AZIONE 10.1.1** - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Progetto “NATURALmente insieme” – cod. id. 10.1.1A- FSE PON-PU-2017-113 – CUP I29G16000230007

AVVISO SELEZIONE PERSONALE ATA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTE** le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture” pubblicate con nota prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON **Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”** approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’Avviso Pubblico **prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016** per la presentazione delle proposte relative a **“Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”** del PON-FSE- “Per la Scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” Asse I Obiettivo Specifico 10.1. - “Riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica e formativa”. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTA** la delibera del **Collegio dei docenti n. 2 del 29/09/2016** e la delibera del **Consiglio di Istituto n. 84 del 26/10/2016** per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 – 2020;
- VISTO** il piano codice n.19963, inoltrato in data 12/11/2016 e protocollato in data 17/11/2016 con n. prot. 14359.
- VISTA** la nota MIUR prot. n. **AOODGEFID 27530 del 12/07/2017** con la quale sono pubblicate le graduatorie definitive relative ai progetti ammissibili a finanziamento, afferenti l’avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;
- VISTA** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID 28616 del 13/07/2017 con la quale è autorizzato il progetto di questo Istituto **cod. 10.1.1A – FSEPON-PU-2017-213**;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. **AOODGEFID/31710 del 24/07/2017** di formale autorizzazione e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica per lo svolgimento delle attività afferenti il seguente **Progetto “NATURALmente insieme” cod. id. 10.1.1A- FSE PON-PU- 2017-113** per l’importo complessivo di **€ 39.966,30**;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 1383 del 07/08/2017 di assunzione a bilancio per l’e.f. 2017 del finanziamento del Fondo Sociale Europeo per complessivi **€ 39.966,30**.
- VISTA** la **delibera n. 18 del 17/01/2018 del Collegio dei docenti** con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi del personale da impiegare per la realizzazione del progetto;

VISTA la **delibera del Consiglio di Istituto n.7 del 18/01/2018** con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi del personale da impiegare per la realizzazione del progetto;

ATTESO che, sulla base di quanto disposto dalle sopracitate "Linee Guida" il conferimento degli incarichi deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento che, pertanto, qualsiasi affidamento di incarico deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione ad evidenza pubblica;

PREMESSO che è necessario avvalersi del supporto di n. 1 assistente amministrativo per l'espletamento delle procedure inerenti le fasi di realizzazione del progetto indicato in premessa, richiedenti specifiche competenze e conoscenze in campo informatico;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

EMANA

il seguente Avviso interno, riservato esclusivamente al personale ATA Assistenti Amministrativi dell'Istituto Comprensivo "Devotofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto" di Grumo Appula, per la selezione, per titoli comparativi, di **n. 1 Assist. Ammin.vo** da impiegare nel **Progetto "NATURALmente insieme" cod. id. 10.1.1A- FSE PON-PU- 2017-113** PON "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Domanda di partecipazione debitamente compilata e presentata entro i termini indicati dal bando di selezione;
2. Rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di appartenenza con anzianità di servizio pari a minimo 3 anni;
3. Possesso di competenze informatiche al fine di poter svolgere le attività relative alla trasmissione dei dati sulla piattaforma PON;
4. Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta (competenze informatiche);

I titoli culturali e professionali richiesti saranno valutati tenendo conto dei criteri specificati nelle tabelle allegata

GRIGLIA DI SELEZIONE per ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
Criteri	Punteggio
• Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta (competenze informatiche)	2 punti per ogni corso
• Esperienze pregresse maturate nell'ambito dei progetti PON POR	1 punto per ogni esperienza
• Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	2 punti per ogni anno

Compiti di pertinenza dell'Assistente Amministrativo

L'assistente amministrativo svolgerà i seguenti compiti:

Supporto amministrativo alla predisposizione e attuazione degli atti per la realizzazione degli 8 moduli del Progetto specificato in oggetto.

Collaborazione con il Dirigente Scolastico ed il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata.

Prerequisito inderogabile è essere in possesso di competenze digitali funzionali all'inserimento dei dati progettuali sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PON.

La durata dell'incarico sarà determinata dai tempi di attuazione del progetto e quindi oltre la conclusione dei moduli e fino alla chiusura della piattaforma.

Compenso

Il compenso orario massimo per le attività dell'assistente amministrativo (**N. ore 80**) è stabilito in **€ 14,50** (quattordici/50), il suddetto importo è lordo dipendente. Sarà versata l'IRAP (8,50%) nonché la quota previdenziale INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto. Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIUR e dell'Unione Europea dei fondi appositamente stanziati; pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'I.C. "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto" di Grumo Appula (BA) e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi.

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante consegna diretta entro e non oltre le **ore 13:00 del 02.05.2018**.

Non saranno in alcun modo accettate le domande presentate dopo la scadenza su menzionata.

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione **Personale ATA – Assistente Amministrativo** - Avviso interno **prot. n. 1511 del 27/04/2018** Progetto "**NATURALmente insieme**" cod. id. **10.1.1A- FSE PON-PU- 2017-113** per l'importo complessivo di **€ 39.966,30– CUP I29G16000230007**, indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto" di Grumo Appula (BA).

All'istanza di partecipazione (**ALLEGATO A**), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 devono essere allegati:

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso. Si darà luogo all'individuazione dell' **Assistente Amministrativo** anche in presenza di una sola istanza.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale ;

L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Modalità di valutazione della candidatura

1. La Commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, verrà costituita al termine della presentazione delle domande, e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o auto dichiarato dal candidato nel modello di candidatura di cui al presente avviso **(All. A)**.

3. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

Al termine della valutazione delle candidature, la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sull'Albo on line dell'istituto **entro il giorno 2 maggio 2018**. Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro **cinque giorni** dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il **responsabile unico del procedimento** di cui al presente Avviso di selezione è il **Dirigente Scolastico, Prof. Vincenzo Servedio**.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il presente bando è pubblicato

- all'albo pretorio dell'Istituto;

- sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.cddevitofrancesco.gov.it e www.icgrumo-binetto.gov.it

Il Dirigente Scolastico

ALLEGATO A

Istanza di partecipazione

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. **Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016** “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1.– Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. **Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.**

Progetto “NATURALmente insieme”

cod. id. 10.1.1A- FSE PON-PU- 2017-113

CUP I29G16000230007

AVVISO INTERNO SELEZIONE PERSONALE ATA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Domanda di partecipazione

Al Dirigente Scolastico
Dell'I.C. "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto"
P.zza Ugenti, 17
Grumo Appula

Il/la sottoscritto/a, C.F.,

nato/a a il Tel.

Cell., e-mail (Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione); residente in via Cap. città

.....

Presa visione dell’Avviso interno **prot. n. 1511 del 27/04/2018** relativo alla selezione di **PERSONALE ATA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

CHIEDE

di partecipare alla selezione di personale ATA – Assistente amministrativo relativamente al **Progetto “NATURALmente insieme” cod. id. 10.1.1A- FSE PON-PU- 2017-113 CUP I29G16000230007.**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;

- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- prestare servizio con contratto a tempo indeterminato nel profilo richiesto e con anzianità di servizio pari a **minimo 3 anni**;
- essere in **possesso di competenze digitali** funzionali all'inserimento dei dati progettuali sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PON;
- essere in possesso dei titoli valutabili come da **Allegato B**;
- autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D.Lgs n. 196/03);
- accettare tutte le condizioni elencate nell' Avviso Interno emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto.

Allega la seguente documentazione:

- a) Tabella dei titoli da valutare (**Allegato B**)
- b) Informativa privacy-consenso trattamento dati (**Allegato C**)

Firma

AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del curriculum e i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali.

Grumo Appula, ___/___/_____

FIRMA

TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE

- Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinarne il punteggio
- Se richiesta, l'interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato

Criteri	Punteggio calcolato
<ul style="list-style-type: none">• Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta (competenze informatiche) (2 punti per ogni corso)	
<ul style="list-style-type: none">• Esperienze pregresse maturate nell'ambito dei progetti PON POR (1 punto per ogni esperienza)	
<ul style="list-style-type: none">• Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza (2 punti per ogni anno)	

Grumo Appula, __/__/____

Firma

INFORMATIVA

L' Istituto Comprensivo "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto" di Grumo Appula (BA), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs.196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Al Dirigente Scolastico
Dell' I.C. "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto"
P.zza Ugenti, 17
Grumo Appula (BA)

__I__ sottoscritt _____, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Grumo Appula, __/__/____

Firma
