



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Istituto Comprensivo

"Devitofrancesco - Giovanni XXIII - Binetto"

Piazza Ugenti, 17 - 70025 Grumo Appula (BA) - Tel. fax. 080622005

cod. mecc. BAIC883004 - C.F. 93437790723

Sito web: www.icgrumo.it

codice univoco dell'ufficio, attribuito dall'Indice delle PA: UFQ4M3

mail: baic883004@istruzione.it - baic883004@pec.istruzione.it



Prot n. 725

Grumo Appula, 13/02/2019

CONTRATTO DI FORNITURA DEI SERVIZI DI INSEGNAMENTO MADRELINGUA PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO FORMATIVO DI LINGUA INGLESE "GIVE ME FIVE!" DEL PROGETTO PON FSE "VOGLIO FARE COME ALICE...aspettate vengo anch'io!" – cod. id. 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-58

CUP assegnato al Progetto I24C17000090007 — CIG: ZEA2705579

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO "Devitofrancesco – Giovanni XXIII – Binetto" con sede in Grumo Appula (BA) - P.zza Ugenti, 17 – Codice fiscale 93437790723 in persona del suo rappresentante legale **Dirigente Scolastico, Prof.ssa Amelia Capozzi**, nata a Bari il 25/03/1969, C.F. CPZMLA69C65A662D

E

La JUST BRITISH s.r.l., con sede in Bitonto, alla via Domenico Urbano, 15/17 – P. IVA 07384430729, esercente la seguente attività: "SCUOLA PRIVATA LAICA", iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di Bari, con il numero BA-553321, nella persona del legale rappresentante sig.ra Lucia Marinelli, nata a Bitonto il 06/10/1943, C.F. MRNLCU43R46A893J

VISTO l'Avviso Pubblico 1953 del 21/02/2017 "Progetti per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell'offerta formativa". Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. AZIONE 10.2.1 – "Azioni per la scuola dell'infanzia" AZIONE 10.2.2 - "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II Ciclo;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID prot. 0038454 del 29-12-2017 di autorizzazione dei progetti;

VISTA l'autorizzazione dei progetti di questo Istituto e relativo impegno di spesa, nota MIUR prot. n. AOODGEFID 204 del 10/01/2018;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n. 2137 del 20/06/2018 di assunzione a bilancio per l'e.f. 2018 del finanziamento del Fondo Sociale Europeo per complessivi € 10.164,00 relativamente al progetto con cod. id. 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-58;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "**determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "inferiore a 10.000,00 euro**";

CONSIDERATO che da indagine preliminare di mercato effettuata tramite manifestazione di interesse, prot. n. 4079/VII-6 dell'11/12/2018, la SCUOLA "JUST BRITISH s.r.l." è stato l'unico operatore economico ad aver presentato interesse entro i termini stabiliti dall'Avviso, il 21/12/2018 ore 10.32, atto a soddisfare la fornitura del servizio di formazione richiesto;

VISTA la determina A CONTRARRE Affidamento diretto sotto i 10.000 € fuori MEPA D.I. 129/2018 del 07/02/2019, prot. n. 617;

VISTA la Lettera di invito a presentare offerta PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE richiesto, prot. n. 618 del 07/02/2019;

VISTA l'offerta pervenuta nei TERMINI PREVISTI e acquisita da codesta istituzione in data 09/02/2019, con prot. n. 718/VII-6 del 13/02/2019;

VISTO che l'Ente accetta esplicitamente tutte le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dei Fondi Sociali Europei 2014/2020

Si conviene e si stipula

il presente contratto per attività formative, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2018/2019, con decorrenza dal 13/02/2019 alle seguenti condizioni:

ART. 1 - La **Società Just British s.r.l.** fornisce un esperto esterno necessario alla realizzazione dell'attività formativa.

ART. 2 - La stessa si impegna a garantire che la docente **DOWN JOANNE** presti la propria opera intellettuale per l'attuazione del **"VOGLIO FARE COME ALICE...aspettate vengo anch'io!"** – cod. id. **10.2.1A-FSEPON-PU-2017-58, Modulo: "GIVE ME FIVE"** (Lingua straniera), riservato agli alunni quattrenni e cinquenni del plesso di Scuola Infanzia di Binetto, appartenenti a questa istituzione scolastica, per un totale di 30 ore, come da calendario e orario preventivamente concordati.

ART. 3 - l'Istituto Comprensivo **"Devitofrancesco – Giovanni XXIII - Binetto"**, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla docente **DOWN JOANNE**, si impegna a corrispondere alla Società Just British s.r.l., il compenso orario lordo onnicomprensivo di ogni ritenuta di Euro 70,00 (settanta/00), previo rilascio di fattura elettronica.

ART. 4- Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale e l'Istituto Comprensivo **"Devitofrancesco – Giovanni XXIII - Binetto"** - provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile. Tutti gli oneri, eventualmente dovuti per coperture assistenziali e/o fiscali nei confronti dell'esperta esterna, saranno a carico della Società Just British s.r.l.

ART. 5 - La docente **DOWN JOANNE** ha l'obbligo di definire il programma di insegnamento e di inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel sistema informativo del Piano: calendario, partecipazione alle riunioni, predisposizione di materiali di report sulle attività svolte, schede di osservazione, presenza in istituto, prove di verifica (informazioni e dati sui risultati delle esercitazioni, colloqui, test e valutazioni finali).

ART. 6 - Ci si riserva, in ogni caso, il diritto di revocare, previo Avviso, l'incarico affidato, qualora la prosecuzione dello stesso si riveli non più adeguata alla realizzazione degli obiettivi prefissati o il progetto venga interrotto per qualsivoglia motivo, garantendo il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute o nell'eventualità di mancata prestazione a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione (astensione di tutti i corsisti, scioperi mezzi pubblici, ecc.);

ART. 7- Il pagamento delle spettanze sarà effettuato dopo che l'Istituto avrà ricevuto i contributi finanziari da parte delle Autorità competenti e pertanto nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'Amministrazione in merito ad eventuali ritardi, dopo rilascio di regolare fattura. Codice univoco dell'ufficio **UFQ4M3** per fatturazione elettronica.

ART. 8 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dall'art. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie, il foro competente è quello di BARI e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della contraente società Just British s.r.l.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Amelia Capozzi

Per accettazione

Lucia Marinelli


Just BRITISH s.r.l.
AMMINISTRATORE UNICO
Lucia Marinelli