



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e delle Ricerche
Dipartimento per la Programmazione
D. G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Istituto Comprensivo

"Devitofrancesco - Giovanni XXIII - Binetto"

Piazza Ugenti, 17 - 70025 Grumo Appula (BA) - Tel. fax. 080622005

cod. mecc. **BAIC883004** - C.F. **93437790723**

Sito web: www.icgrumo.it

codice univoco dell'ufficio, attribuito dall'Indice delle PA: **UFQ4M3**

mail: **baic883004@istruzione.it** - **baic883004@pec.istruzione.it**



Prot. n. 3645

Grumo Appula, 19/11/2018

**All'Albo online dell'Istituto
Al Sito Web
Al Personale docente interno**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014-2020 - **Avviso Pubblico 1953 del 21/02/2017** “Progetti per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell’offerta formativa”. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). **OBIETTIVO SPECIFICO 10.2**–Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. **AZIONE 10.2.2** - “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)”.

Progetto “METTIAMOCI IN GIOCO” – cod. id. 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-370 CUP I94C17000090007

AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI TUTOR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** l’art. 10 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” che prevede che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un Responsabile del Procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione;

- VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006. N. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la Normativa europea:
- Regolamento (UE) N. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale
 - Regolamento (UE) N. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali
 - Regolamento (UE) N. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo
- VISTE** le linee guida dell’Autorità di gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;
- VISTA** la nota MIUR **34815 del 02/08/2017** "Iter di reclutamento del personale ‘esperto’ e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale"
- VISTO** il PON **Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”** approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’Avviso Pubblico **prot.n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017** con il quale questa Istituzione Scolastica è venuta a conoscenza del Piano Operativo PON FSE relativo ai Progetti per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa - Asse I Istruzione - FSE - **Obiettivo specifico 10.2** - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff. **Azione 10.2.1** - Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa e espressività corporea). **AZIONE 10.2.2** - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTA** la delibera del **Collegio dei docenti n. 14 del 17/03/2017** e la delibera del **Consiglio di Circolo n. 8 del 03/04/2017** per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 –2020;
- VISTO** il piano codice **n.37361**, inoltrato in data **16/05/2017** e protocollato in data **18/05/2017** con **n. 6212**.
- VISTA** la nota MIUR **AOODGEFID prot. 0038454 del 29-12-2017** di autorizzazione dei progetti;
- VISTA** l’autorizzazione dei progetti di questo Istituto e relativo impegno di spesa, nota MIUR **prot. n. AOODGEFID 204 del 10/01/2018**;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale **prot. n. 2137 del 20/06/2018** di assunzione a bilancio per l’e.f. 2018 del finanziamento del Fondo Sociale Europeo per complessivi **€ 61.902,00**
- VISTA** la **delibera n. 29 del 12/10/2018 del Collegio dei docenti** con la quale sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi del personale da impiegare per la realizzazione del progetto;
- VISTA** la **delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 22/10/2018** con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi del personale da impiegare per la realizzazione del progetto;
- ATTESO** che, sulla base di quanto disposto dalle sopracitate “Linee Guida” il conferimento degli incarichi deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento che,

- pertanto, qualsiasi affidamento di incarico deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione ad evidenza pubblica;
- CONSIDERATO** che la nota MIUR **prot. n. 34815 del 02/08/2017** prevede che "L'istituzione scolastica deve verificare preliminarmente se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità";
- VISTA** la determina dirigenziale, **prot. n. 0003457/IV-1 del 5/11/2018** di avvio della procedura di selezione per le diverse figure professionali da impiegare nei progetti in oggetto;
- RILEVATA** la necessità di individuare, mediante procedura di selezione del personale docente interno all'istituto, figure professionali cui affidare l'incarico di **TUTOR**;
- PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

EMANA

il seguente Avviso interno, riservato esclusivamente al personale docente dell'Istituto Comprensivo "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto" di Grumo Appula, per la selezione, per titoli comparativi, di **N. 8 docenti** cui affidare l'incarico di **TUTOR** da impiegare nel progetto "**METTIAMOCI IN GIOCO**" **cod. id. 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-370**

Articolo 1 Descrizione dei moduli

Tipologia moduli	LINGUA MADRE
Titolo	<ol style="list-style-type: none"> 1. 'In Bottega' 2. 'In Bottega' (BIS)
Descrizione	<p>Il modulo offre la possibilità di potenziare le competenze linguistiche degli alunni attraverso la scoperta dei giochi del passato e la produzione di nuovi con un approccio ludico, creativo e digitale. Tale progetto, attraverso attività laboratoriali, rafforzerà la relazione con il territorio, stimolerà il confronto tra passato e presente e mostrerà ai bambini uno spaccato della società di un tempo negli aspetti sociali, antropologici ma soprattutto linguistici. I giochi di un tempo infatti venivano spesso accompagnati da simpatiche filastrocche, canzoncine e conte che saranno raccolte, analizzate e rielaborate. Attraverso attività di ascolto, ricerca, riprese video si recupererà questo patrimonio lessicale da cui scaturirà un momento riflessivo. In una fase successiva, attraverso elaborazioni digitali, si creeranno nuovi giochi. L'attività messa in campo implementerà l'aspetto linguistico, l'aspetto cognitivo e l'aspetto tecnologico perché con la creazione di un ipermedia si offrirà ai bambini l'opportunità di creare "oggetti didattici multimediali" che potranno essere divulgati, riutilizzati o arricchiti con linguaggi e stili espressivi differenti anche da altre scolaresche</p>
Numero destinatari	25 Allievi, classi IV Primaria (per ciascun modulo)
Numero ore	30 (per ciascun modulo)

Tipologia moduli	MATEMATICA
Titolo	<ol style="list-style-type: none"> 1. 'STATISTICHEvolissimevolmente' 2. 'STATISTICHEvolissimevolmente' (BIS)
Descrizione	<p>I moduli sono rivolti all'alfabetizzazione statistica e alla probabilità. Il ricorso al trattamento dei dati è molto frequente nella vita quotidiana: pubblicità, sondaggi di opinione forniscono informazioni interessanti, ma spesso marginali. Una adeguata familiarità sulla statistica prepara gli alunni a comprendere il reale significato di queste informazioni, fornisce gli strumenti adeguati per raccogliere, rappresentarle, analizzarle. Potenziare la capacità di diventare abili "stimatori", richiede un'analisi numerica avvincente e molto formativa, che spinge a fare calcoli, paragoni, operare con le frazioni...finalmente in modo concreto, vivo e ludico, dando un senso reale alla matematica.</p>
Numero destinatari	25 Allievi, classi V Primaria (per ciascun modulo)
Numero ore	30 (per ciascun modulo)

Tipologia moduli	SCIENZE
Titolo	<ol style="list-style-type: none"> 1. “L’essenziale è invisibile agli occhi” 2. “L’essenziale è invisibile agli occhi” (BIS)
Descrizione	I moduli sono percorsi di studio/ricerca che prendono il titolo da questa celebre frase tratta da “IL PICCOLO PRINCIPE”, bene adatta alla biologia, per condurre i bambini ad investigare e scoprire le affascinanti, essenziali, intriganti proprietà del mondo “microscopico”. Il modulo, che avrà taglio specificamente laboratoriale, si prefigge di guidare i bambini a conoscere il microscopio e le parti di cui è composto, ad individuarne le funzioni, ad utilizzarlo in modo competente. Partendo con l’osservazione di vetrini già disponibili si procederà successivamente a prepararne altri, su cellule sia vegetali che animali, puntando ad introdurre la conoscenza della struttura della cellula attraverso l’osservazione diretta e a rilevare le differenze, visibili già al microscopio ottico, tra cellule vegetali e animali per poi completare il percorso con la proposta di video e materiale interattivo presente nella rete.
Numero destinatari	25 Allievi, classi III Primaria (per ciascun modulo)
Numero ore	30 (per ciascun modulo)

Tipologia moduli	LINGUA INGLESE PER GLI ALLIEVI DELLE SCUOLE PRIMARIE
Titolo	<ol style="list-style-type: none"> 1. “Sea fun” 2. “Sea fun” (BIS)
Descrizione	<p>I moduli sono da intendersi come azioni full immersion di sostegno all’apprendimento della lingua straniera inglese incentrata sull’approccio comunicativo funzionale della L2.</p> <p>Partendo dalla constatazione che i bambini si muovono in una dimensione di eventi e di esperienze concrete, si proporranno attività situate e simulate in un contesto ludico, legate al vissuto personale e ad un ambiente noto e stimolante quale il mare.</p> <p>Tutte le situazioni di apprendimento rispetteranno, oltre alla dimensione ludica, la globalità dell’approccio e la trasversalità delle discipline, spaziando dal campo linguistico ed informatico a quello artistico, motorio e musicale.</p> <p>Sulla scorta della teoria delle intelligenze multiple, del 'Learning by doing' e del cooperative learning si proporranno attività di storytelling, songs, chants, action stories (incentrate sulla tecnica del TPR), che favoriranno lo spirito di cooperazione e la valorizzazione delle capacità dei singoli individui.</p> <p>L’impiego delle tecnologie informatiche e multimediali rappresenterà un approccio innovativo e accattivante che incentiverà la motivazione verso l’apprendimento della L2.</p>
Numero destinatari	25 Allievi Primaria (per ciascun modulo)
Numero ore	30 (per ciascun modulo)

Articolo 2

Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione come tutor, pena l’inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sottoelencati requisiti:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea.
- Godere dei diritti civili e politici
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- **Prestare servizio presso l’Istituto Comprensivo “Devitofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto” di Grumo Appula (BA), con contratto a tempo indeterminato.**
- **Essere in possesso di competenze digitali funzionali all’inserimento dei dati progettuali sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PON.**

Articolo 3 Compiti del tutor

Il **docente Tutor** ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti, nella conduzione delle attività del progetto, nonché di interfacciarsi con il Referente della valutazione e il Responsabile dell'attuazione.

In particolare:

- ✓ predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento relativo ai singoli moduli;
- ✓ rappresenta il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con il Dirigente Scolastico, e le famiglie degli alunni coinvolti;
- ✓ facilita la continuità del percorso formativo puntualizzando le fasi di evoluzione, in termini di contenuti trattati e di obiettivi raggiunti e parimenti, dei risultati in itinere raggiunti dai corsisti;
- ✓ partecipa alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica;
- ✓ presenza in aula durante le lezioni;
- ✓ coadiuva il docente durante le esercitazioni;
- ✓ compila, per ciascun corsista, la relativa scheda di osservazione, al fine dell'avvio del modulo formativo;
- ✓ inserisce le anagrafiche dei corsisti e carica al sistema, per ciascun studente, il "consenso al trattamento dei dati" al fine dell'avvio del modulo formativo;
- ✓ collabora con l'esperto nella predisposizione delle dispense e delle esercitazioni pratiche;
- ✓ gestisce gli archivi dei dati degli allievi;
- ✓ cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✓ supporta i partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerente lo svolgimento del corso;
- ✓ supporta i partecipanti che rischiano di estraniarsi dal processo e facilita lo sviluppo della comunicazione e le dinamiche all'interno del gruppo;
- ✓ fornisce ai corsisti i materiali didattici;
- ✓ fornisce notizie, in tempo reale, su eventuali azioni correttive da intraprendere;
- ✓ controlla il calendario di dettaglio comunicando, sempre per tempo, le eventuali modifiche sia agli allievi che a tutte le figure interessate;
- ✓ cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ✓ si interfaccia con il Referente della valutazione per le azioni di monitoraggio e di bilancio di competenze;
- ✓ mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curriculari;
- ✓ deve attenersi a quanto prescritto per la gestione dei progetti dalle note ministeriali dell'Autorità di Gestione reperibili sulla piattaforma, curando il proprio costante aggiornamento ed inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente on-line, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Agenzia Scuola, Gestione della Programmazione Unitaria, in riferimento alla documentazione dei percorsi formativi di ogni attività didattica
- ✓ Al fine di evitare la chiusura anticipata del Corso, il docente Tutor informerà tempestivamente il Dirigente Scolastico del progressivo decremento delle presenze, al fine di prendere i provvedimenti necessari per evitare la sospensione definitiva del corso.

Articolo 4

Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico degli esperti, il costo orario di formazione è pari a € 30,00 lordo stato, **onnicomprensivo** di tutti gli oneri.

Il compenso orario onnicomprensivo sopra riportato è lordo stato, si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e dell'esperto. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che l'esperto presenterà al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Articolo 5

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante consegna diretta o a mezzo servizio postale, entro e non oltre le **ore 13:00 del 26.11.2018**.

Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione **DOCENTE TUTOR** Avviso interno prot. n. 3645 del 19/11/2018 - Progetto "METTIAMOCI IN GIOCO" – cod. id. 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-370– CUP I94C17000090007, indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Devitofrancesco Giovanni XXIII-Binetto" di Grumo Appula (BA).

All'istanza di partecipazione (**ALLEGATO A**), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato.
- b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato.
- c) Scheda autovalutazione (**ALLEGATO B**) **DOCENTE TUTOR** da compilare a cura del richiedente
- d) Informativa privacy/Dichiarazione del consenso trattamento dati (**ALLEGATO C**)

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso da questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso. Saranno individuati **n.1 docente tutor** per ciascun modulo.

Si darà luogo all'individuazione del **DOCENTE TUTOR, relativamente a ciascun modulo**, anche in presenza di una sola istanza, purché corrispondente alle richieste del presente Avviso.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda autovalutazione.

L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante

i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Articolo 6

Modalità di valutazione della candidatura

1. La Commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, esperienze professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nella griglia sottostante al presente articolo. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o auto dichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo e nel modello di candidatura di cui al presente avviso **(All. A)**.

2. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

3. Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione.

Al termine della valutazione delle candidature, la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sull'Albo on line dell'istituto **entro il giorno 27 novembre 2018**. Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro **sette giorni** dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

TITOLI CULTURALI	Punteggio max 20
•Laurea quadriennale, specialistica o magistrale*	10
•Laurea triennale *	6
•Diploma di scuola secondaria di 2° grado *	4
* i punteggi non si sommano ma sono alternativi	
ALTRI TITOLI CULTURALI	Punteggio max20
• Corsi post laurea di durata annuale o biennale (specializzazione, perfezionamento, master, dottorato di ricerca)	2 punti (max 10 punti)
•Competenze informatiche comprovate (es: incarichi istituzionali, certificazioni ecc.)	2 punti (max 10 punti)
ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI FORMAZIONE	Punteggio max60
• Corsi di formazione o aggiornamento coerenti con le attività previste dal modulo	1 punti (max 3 punti)
• Esperienze di docenza in progetti extracurricolari afferenti la tipologia dell'intervento	3 punti (max 9 punti)
•Esperienze di tutoraggio in progetti PON FSE	3 punti (max 9 punti)
•Altre esperienze professionali nell'ambito PON FSE	3 punti (max 9 punti)

•Anni di docenza nell'ambito della disciplina coerente con il modulo	1 punti (max 5 punti)
•Anni di servizio di ruolo	1 punti (max 10 punti)
•Attività di docenza nell'ordine di scuola al quale si riferisce il modulo	1 punti (max 10 punti)
• Esperienza interna alla scuola di coordinamento e collaborazione	2 punti (max 10 punti)

Articolo 7

Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il **responsabile unico del procedimento** di cui al presente Avviso di selezione è il **Dirigente Scolastico, Prof.ssa Amelia Capozzi.**

Articolo 8

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Articolo 9

Il presente bando è pubblicato

- all'albo pretorio dell'Istituto;
- sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.icgrumo.it

Il Dirigente Scolastico